

## Zamówienie public... - 280369-2014

16/08/2014 S156 Państwa członkowskie - Zamówienie publiczne na dostawy -  
Ogłoszenie o zamówieniu - Procedura otwarta

I.II.III.IV.VI.

### **Polska-Ciechanów: Maszyny przemysłowe**

**2014/S 156-280369**

### **Ogłoszenie o zamówieniu**

### **Dostawy**

Dyrektywa 2004/18/WE

#### **Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Ciechanowie  
Gostkowska 83

Osoba do kontaktów: Krzysztof Jeziółkowski

06-400 Ciechanów

POLSKA

Tel.: +48 236722242

E-mail: [puk@pukciechanow.pl](mailto:puk@pukciechanow.pl)

Faks: +48 236722242

**Adresy internetowe:**

Ogólny adres instytucji zamawiającej: <http://www.pukciechanow.pl>

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów)**

**można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Inna: Komunalna sp. z o.o.

**I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności**

Inny: Usługi komunalne

**I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

#### **Sekcja II: Przedmiot zamówienia**

**II.1) Opis**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**

Kontrakt nr 4 „Dostawa maszyn i urządzeń” realizowany w ramach Projektu pn.: „Budowa Regionalnego Zakładu Gospodarki odpadami Komunalnymi dla gmin regionu ciechanowskiego – Instalacja mechaniczno-biologicznego przekształcania odpadów komunalnych zmieszanych”.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce**



**realizacji dostawy lub świadczenia usług**

Dostawy

Kupno

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Wola Pawłowska, Gmina Ciechanów.

Kod NUTS

**II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

**II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej****II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu**

1. Przedmiotem zamówienia jest „Dostawa maszyn i urządzeń”. Zamówienie niniejsze jest oznaczone jako Kontrakt 4 w ramach prowadzonych przez Zamawiającego postępowań dotyczących Budowy Regionalnego Zakładu Gospodarki Odpadami Komunalnymi dla gmin Regionu Ciechanowskiego, spełniającego wymagania Najlepszej Dostępnej Techniki (BAT) wraz z budową i montażem linii technologicznych poszczególnych segmentów technologicznych zakładu, dostawą maszyn i urządzeń mobilnych, urządzeń i narzędzi eksploatacyjnych.

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawy maszyn, pojazdów oraz wyposażenia i kontenerów dla Regionalnego Zakładu Gospodarki Odpadami Komunalnymi dla Gmin Regionu Ciechanowskiego w Woli Pawłowskiej.

Zakres zamówienia stanowić będzie dostawa następujących maszyn, pojazdów oraz wyposażenia i kontenerów:

a) Ładowarka kołowa teleskopowa – szt. 1;

b) Wózek widłowy o napędzie spalinowym – szt. 2;

c) Samochód hakowy – szt. 1;

d) Ładowarka kołowa – szt. 1;

e) Mobilne sito do przesiewania kompostu – szt. 1;

f) Kontenery hakowe o pojemności 32 m<sup>3</sup> – sztuk 11;g) Kontenery hakowe o pojemności 15 m<sup>3</sup> – sztuk 7;h) Kontenery samowysypowe typu koleba o pojemności 1,2 m<sup>3</sup> – sztuk 12;**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

42000000

**II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

**II.1.8) Części**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

**II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

**II.2) Wielkość lub zakres zamówienia****II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:****II.2.2) Informacje o opcjach**

Opcje: nie

**II.2.3) Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie



- II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**  
Okres w miesiącach: 4 (od udzielenia zamówienia)

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

**III.1) Warunki dotyczące zamówienia**

**III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:**

1. Wysokość wadium

1) Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą Ofertę wadium w wysokości: 40 000,00 PLN (słownie: czterdzieści tysięcy PLN)

2. Forma wadium

1) Wadium może być wniesione w następujących formach:

a) pieniądzu;

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz. U 2007 r. Nr 42 poz. 275, z późn. zm.).

2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji i/lub poręczenia, gwarancja i/lub poręczenie powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać, między innymi następujące elementy:

a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji i/lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta i/lub poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji i/lub poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,

b) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją i/lub poręczeniem,

c) kwotę gwarancji i/lub poręczenia,

d) termin ważności gwarancji i/lub poręczenia, który nie może być krótszy niż termin związania Wykonawcy złożoną przez niego ofertą,

e) zobowiązanie gwaranta i/lub poręczyciela do: „nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji i/lub poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego Ofertę wybrano:

- wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie, nie złożył dokumentów, oświadczeń, lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie;

- odmówił podpisania umowy na warunkach określonych we ofercie, lub

- nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub

- zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy”;

- Gwarancja ma być co najmniej gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego”.

- Zapisy w pkt. 11.2.2.e) odnoszą się również do poręczeń.

3. Miejsce i sposób wniesienia wadium

1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego:

PEKAO S.A. CK Ciechanów 60 1240 5282 1111 0000 4895 7414



Do Oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu lub kserokopię potwierdzoną „za zgodność z oryginałem” - przez osoby odpowiednio upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

2) Wadium wnoszone w innych, dopuszczonych przez Zamawiającego, formach należy złożyć w oryginale dołączonym do oryginału Oferty.

**III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

Zapłata nastąpi w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, przy czym wystawienie faktury może nastąpić po podpisaniu przez strony bezwarunkowego protokołu odbioru przedmiotu umowy. Termin zapłaty uważa się za zachowany z chwilą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia (konsorcjum) powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu, złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków oraz złożyć dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 Prawa zamówień publicznych zgodnie z zapisami zawartymi w punkcie 9 IDW. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Pełnomocnictwo powinno:

Jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania,

Wymieniać wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia,

Każdy z Partnerów musi podpisać się na dokumencie pełnomocnictwa.

Dokument pełnomocnictwa winien zostać złożony w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie

2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem ze skutkiem dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum regulującą ich współpracę

**III.1.4) Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: tak

Opis szczególnych warunków: Realizowany w ramach projektu pn:

:Budowa Regionalnego Zakładu Gospodarki Odpadami Komunalnymi dla gmin regionu Ciechanowskiego- Instalacja mechaniczno - biologicznego przekształcania odpadów komunalnych zmieszanych:

**III.2) Warunki udziału**

**III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne nie mogą podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 Prawa zamówień publicznych.



W celu potwierdzenia, iż wykonawcy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć:

- a) oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej IDW. (W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia dwóch lub więcej Wykonawców, oświadczenie musi być złożone przez każdego z Wykonawców).
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy; (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),
- c) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),
- d) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 u.p.z.p., wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),
- e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 u.p.z.p., wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich) – chyba, że podmiot wchodzący w skład konsorcjum nie podlega odpowiedzialności „podmiotów zbiorowych”;
- f) aktualną informację z krajowego rejestru karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy P.z.p., wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich)
- g) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 u.p.z.p., albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (wzór formularza informacji o braku przynależności do grupy kapitałowej stanowi załącznik nr 5 do IDW).

Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5 - 8



u.p.z.p., maja miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5 - 8 u.p.z.p., wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem samorządowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

3. Stosownie do treści § 4 ust. 1. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. (Dz. U. z 2013r., poz. 231) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w:

1) pkt. 9.2) lit b), 9.2. lit. c) i 9.2. lit. e) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym na siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

b. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

c. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

2) pkt 9.2. lit d), 9.2. lit. f) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 u.p.z.p.

4. Stosownie do treści § 4 ust. 2 powołanego powyżej rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, dokumenty, o których mowa powyżej w pkt 9.2. lit. b), lit. d), lit. e), lit. f) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Natomiast dokumenty, o którym mowa powyżej w pkt 9.2. lit c)., powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5. Stosownie do treści § 4 ust. 3 powołanego powyżej rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 9.2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Postanowienia pkt 9.2. IDW znajdują odpowiednie zastosowanie.

6. W przypadku, gdy kwoty określone w dokumentach składanych przez Wykonawcę na potwierdzenie spełnienia warunków udziału wyrażone są w innych walutach niż PLN, do ich przeliczania na PLN należy przyjąć średni kurs NBP danej waluty z dnia publikacji niniejszego ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych.

7. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.



8. Zgodnie z art. 26 ust. 2 b ustawy p.z.p. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym i osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, może żądać:

- 1) w przypadku warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy - dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 9-11 ustawy, a także innych dokumentów, dotyczących sytuacji ekonomicznej i finansowej, określonych w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- 2) dokumentów dotyczących w szczególności:
  - a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
  - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
  - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

### III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Wykonawca musi spełniać następujące warunki (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa - w tym celu dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie tego warunku):

a) Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w wysokości co najmniej 1 000 000 PLN.

b) posiadać środki finansowe w wysokości co najmniej 1 000 000 PLN lub posiadać zdolność kredytową w wysokości co najmniej 1 000 000 PLN.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć:

- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokumentu potwierdzającego,

że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;

- informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej posiadanie środków finansowych w wymaganej wysokości lub posiadanie przez Wykonawcę zdolności kredytowej w wymaganej wysokości, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,



### III.2.3) Kwalifikacje techniczne

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

1. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) Posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczegółowych wymogów. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej IDW. (W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia dwóch lub więcej Wykonawców, Wykonawcy składają 1 oświadczenie podpisane przez wszystkich Wykonawców wspólnie występujących lub przez Pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu, w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).

2) Posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia.

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca musi wykazać spełnianie następujących warunków (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia, oceniana będzie ich łączna wiedza i doświadczenie):

A. Wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej dwie dostawy każdego rodzaju maszyny i urządzenia z wymienionych poniżej:

jedną dostawę ładowarki kołowej teleskopowej o wartości co najmniej 350 tys. PLN netto;

jedną dostawę wózka widłowego o wartości co najmniej 120 tys. PLN netto;

jedną dostawę samochodu hakowego o wartości co najmniej 370 tys. PLN netto;

jedną dostawę mobilnego sita bębnowego o wartości co najmniej 700 tys. PLN netto.

Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że dostawy maszyn zostały wykonane należycie – poświadczenia.

Wykonawca opisze szczegółowo przedmiot dostaw, daty wykonania, nazwy odbiorców. Powyższe dane należy przygotować zgodnie z załącznikiem nr 4 do IDW i załączyć dokumenty potwierdzające, że dostawy zostały wykonane należycie.

3) Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczegółowych wymogów. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej IDW.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

a) oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – zgodnie z załącznikiem Nr 2 do IDW;

b) wykaz wykonanych (w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) dostaw, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i



odbiorców – zgodnie z załącznikiem nr 4 do IDW. Należy również załączyć dokumenty potwierdzające, że dostawy te zostały wykonane należycie - poświadczenia, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia – składa stosowne oświadczenie, stanowiące dowód należytego wykonania usługi.

### III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

#### III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi

##### III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

##### III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi

## **Sekcja IV: Procedura**

### IV.1) Rodzaj procedury

#### IV.1.1) Rodzaj procedury

Otwarta

#### IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału

#### IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu

### IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

#### IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia

Najniższa cena

#### IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

### IV.3) Informacje administracyjne

#### IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:

ZPD/4/2014

#### IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

nie

#### IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego

Dokumenty odpłatne: nie

#### IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

24.9.2014 - 12:00

#### IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom

#### IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

polski.

#### IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

#### IV.3.8) Warunki otwarcia ofert

Data: 24.9.2014 - 12:15

Miejscowość:



Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Sp. z o. o. w Ciechanowie ul.  
Gostkowska 83, 06-400 Ciechanów, pok. 6-sala narad.  
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: tak  
Dodatkowe informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:  
komisja przetargowa

#### **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**  
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**  
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- VI.3) **Informacje dodatkowe**
- VI.4) **Procedury odwoławcze**
- VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**  
Krajowa Izba Odwoławcza  
ul. Postępu 17  
02-676 Warszawa  
POLSKA  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Tel.: +48 224587801  
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>  
Faks: +48 224587800
- VI.4.2) **Składanie odwołań**  
Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Wykonawcom biorącym udział w niniejszym postępowaniu przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI - Środki ochrony prawnej ustawy Pzp.
- VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**  
Urząd Zamówień Publicznych  
ul. Postępu 17  
02-676 Warszawa  
POLSKA  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Tel.: +48 224587801  
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>  
Faks: +48 224587800
- VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**  
13.8.2014