

Zamówienie public... - 108088-2015

28/03/2015 S62 Państwa członkowskie - Zamówienie publiczne na dostawy -
Ogłoszenie o zamówieniu - Procedura otwarta

I.II.III.IV.VI.

Polska-Ciechanów: Pojazdy do zbierania odpadów

2015/S 062-108088

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Ciechanowie

Gostkowska 83

Osoba do kontaktów: Marek Gąsiorowski

06-400 Ciechanów

POLSKA

Tel.: +48 236722242

E-mail: puk@pukciechanow.pl

Faks: +48 236722242

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: <http://www.pukciechanow.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów)

można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inna: komunalna sp. z o.o.

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Inny: usługi komunalne

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Dostawa używanego samochodu śmieciarki z przednim załadunkiem oraz używanego samochodu hakowego na podwoziu trzyosiowym z posypywarką i pługiem w formie leasingu finansowego.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Dostawy

Leasing

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Siedziba Spółki, ul. Gostkowska 83, 06-400 Ciechanów.

Kod NUTS

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu

Dostawa używanego samochodu śmieciarki z przednim załadunkiem oraz używanego samochodu hakowego na podwoziu trzyosiowym z posypywarką i pługiem w formie leasingu finansowego.

I. Wymagania dotyczące leasingu

1. Okres leasingu – 60 miesięcy – 60 równych rat leasingowych licząc od następnego miesiąca po dacie odbioru sprzętu.

2. Waluta leasingu – polski złoty, raty leasingowe oraz inne wartości są stałe w okresie trwania umowy leasingu.

3. Zapłata podatku VAT naliczonego od wartości netto zakupu przedmiotu zamówienia oraz od sumy odsetek z tytułu usługi leasingu finansowego nastąpi po odbiorze sprzętu najpóźniej w terminie 21 dni od daty otrzymania stosownych faktur od Wykonawcy (Finansującego).

4. Termin płatności rat leasingowych – po 25 dniu miesiąca poczynając od następnego miesiąca po dacie odbioru sprzętu.

5. W okresie trwania umowy leasingu Zamawiający ponosi:

a) koszty ubezpieczenia przedmiotu zamówienia w zakresie OC, AC i NNW. Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru ubezpieczyciela;

b) koszty rejestracji oraz podatku od środków transportowych na podstawie faktury VAT od Wykonawcy (Finansującego);

c) koszty odpisów amortyzacyjnych.

6. Po upływie okresu obowiązywania umowy leasingu i po zapłaceniu przez Zamawiającego wszystkich należności wynikających z umowy przedmiot leasingu staje się własnością Zamawiającego.

7. Zamawiający nie wyraża zgody na pobieranie dodatkowych opłat manipulacyjnych, prowizji oraz innych opłat związanych z uruchomieniem umowy leasingu.

8. Opłaty za czynności dodatkowe wykonane na zlecenie Zamawiającego będą każdorazowo podlegały negocjacom.

II. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia

a) Produkt musi spełniać normy i certyfikaty przewidziane polskim prawem.

b) Warunki techniczne oraz minimalne wyposażenie dla pojazdów: spełnienie parametrów Wykonawca potwierdza wypełniając specyfikację techniczno-eksploatacyjną – załącznik nr 1A i 1B do SIWZ.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

34144511, 66114000

II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) Części

- To zamówienie podzielone jest na części: nie
- II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
 - II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**
 - II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**
 - II.2.2) **Informacje o opcjach**
Opcje: nie
 - II.2.3) **Informacje o wznowieniach**
Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie
 - II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**
w dniach: 50 (od udzielenia zamówienia)

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

- III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**
 - III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

Wysokość wadium
Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości: 20 000 PLN (słownie: dziesięć tysięcy PLN).

 - 1. Forma wadium
 - 1) Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz.U. 2007 r. nr 42 poz. 275, z późn. zm.).
 - 2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji i/lub poręczenia, gwarancja i/lub poręczenie powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać, między innymi następujące elementy:
 - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji i/lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta i/lub poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji i/lub poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib;
 - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją i/lub poręczeniem;
 - c) kwotę gwarancji i/lub poręczenia;
 - d) termin ważności gwarancji i/lub poręczenia, który nie może być krótszy niż termin związania Wykonawcy złożoną przez niego ofertą;
 - e) zobowiązanie gwaranta i/lub poręczyciela do: „nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji i/lub poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego Ofertę wybrano:
 - wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie, nie złożył dokumentów, oświadczeń, lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie,
 - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych we ofercie, lub

- nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
- zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy”,
- gwarancja ma być co najmniej gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego”,
- zapisy w pkt 11.2.2.e) odnoszą się również do poręczeń.

2. Miejsce i sposób wniesienia wadium

1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego: PEKAO S.A. CK Ciechanów 60 1240 5282 1111 0000 4895 7414.

Do Oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu lub kserokopię potwierdzoną „za zgodność z oryginałem” - przez osoby odpowiednio upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

2) Wadium wnoszone w innych, dopuszczonych przez Zamawiającego, formach należy złożyć w oryginale dołączonym do oryginału Oferty.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

Okres leasingu – 60 miesięcy – 60 równych rat leasingowych licząc od następnego miesiąca po dacie odbioru sprzętu.

Termin płatności rat leasingowych – po 25 dniu miesiąca poczynając od następnego miesiąca po dacie odbioru sprzętu.

Zapłata podatku VAT naliczonego od wartości netto zakupu przedmiotu zamówienia oraz od sumy odsetek z tytułu usługi leasingu finansowego nastąpi po odbiorze sprzętu najpóźniej w terminie 21 dni od daty otrzymania stosownych faktur od Wykonawcy (Finansującego).

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

a) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 Pzp.

b) W przypadku składania oferty wspólnej przez 2 lub więcej podmiotów gospodarczych (konsorcja/spółki cywilne) właściwe dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot. Wraz z ofertą winna być przedłożona kopia umowy regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie, potwierdzająca zawarcie konsorcjum/spółki cywilnej, określająca zasady reprezentacji i podpisana przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki zostało zawarte konsorcjum nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia. Oferta winna być podpisana przez każdego partnera.

c) Jeden z partnerów konsorcjum zostanie ustanowiony jako pełnomocnik, upoważniony do reprezentowania wszystkich uczestników konsorcjum w postępowaniu albo reprezentowania wszystkich uczestników konsorcjum w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

d) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że warunki dotyczące zdolności ekonomicznej i posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia spełniają łącznie.

e) Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

f) W przypadku wyboru oferty najkorzystniejszej wykonawcy o których

mowa w art. 23 uPzp ostateczną umowę będzie podpisywał pełnomocnik tych podmiotów.

g) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich musi spełniać warunek postawiony w 6.2, przedstawiając wymagane oświadczenia i dokumenty.

h) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem wykonawców. Wobec powyższego w ofercie powinien być podany adres do korespondencji i kontakt telefoniczny.

i) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców wraz z ofertą muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca składa wraz z ofertą:

a) podpisane oświadczenie w sprawie spełniania warunków art.22 ust.1 ustawy Pzp;

b) specyfikację techniczno-eksploatacyjną wypełnioną – załącznik nr 1A i 1B do SIWZ;

c) wykaz dostaw – załącznik nr 6 w celu potwierdzenia, że wykonał a w przypadku usług okresowych lub ciągłych wykonuje zrealizowane w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, usług odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia ,w tym co najmniej 2 dostawy o wartości tj. min 500 000 PLN netto na samochód z przednim załadunkiem oraz 2 dostawy o wartości min. 300 000 PLN netto na samochód hakowy wraz z załączonymi dokumentów potwierdzającymi, że dostawy te zostały wykonane należycie – poświadczenia;

d) polisa ubezpieczeniowa opłacona lub inny dokument potwierdzający ubezpieczenie Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 1 000 000 PLN;

e) informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej posiadanie środków finansowych w wymaganej wysokości lub posiadanie przez Wykonawcę zdolności kredytowej w wymaganej wysokości, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

f) oświadczenie Wykonawcy w którym zapewnia, że firma, którą reprezentuje dysponuje autoryzowanymi stacjami serwisowymi na terenie Polski w odległości nie większej niż 100 km od siedziby Spółki i posiada serwis mobilny dla oferowanego modelu samochodu zgodnie ze wzorem treści przedstawionym w załączniku nr 7 do SIWZ.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia:

a) podpisane oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie

art. 24 ust.1 Pzp wg. zał. nr 2;

b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert; *Dokumenty potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych –muszą być złożone tylko w formie oryginału bądź kopii poświadczonej przez notariusza (wyrok SO w W-wie VCa 85/07 z 31.1.2007);

c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 uPzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich);

f) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 uPzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich) – chyba, że podmiot wchodzący w skład konsorcjum nie podlega odpowiedzialności „podmiotów zbiorowych”;

g) aktualną informację z krajowego rejestru karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich);

h) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 uPzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (wzór formularza informacji o braku przynależności do grupy kapitałowej stanowi załącznik nr 5 do SIWZ).

Ponadto do oferty należy dołączyć:

a) wypełniony formularz oferty – zgodnie z załącznikiem nr 2;

- b) zdjęcia oferowanych sprzętów wraz z opisem (foldery lub zdjęcia kolorowe min. 10 cm x 15 cm) i dokumentację techniczną;
- c) warunki techniczne oraz minimalne wyposażenie dla podwozia samochodu spełnienie parametrów Wykonawca potwierdza wypełniając specyfikację techniczno-eksploatacyjną – załącznik nr 1A i 1B do SIWZ;
- d) dowód wniesienia/wpłacenia wadium.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: W szczególności Wykonawca musi spełniać następujące warunki:

a) posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w wysokości co najmniej 1 000 000 PLN;

b) posiadać środki finansowe w wysokości co najmniej 1 000 000 PLN lub posiadać zdolność kredytową w wysokości co najmniej 1 000 000 PLN.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć:

— opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,

— informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej posiadanie środków finansowych w wymaganej wysokości lub posiadanie przez Wykonawcę zdolności kredytowej w wymaganej wysokości, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Za spełnienie warunku Zamawiający będzie rozumiał dysponowanie autoryzowanymi stacjami serwisowymi na terenie Polski w odległości nie większej niż 100 km od siedziby Spółki i posiada serwis mobilny dla oferowanego modelu samochodu.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

F) Oświadczenie Wykonawcy w którym zapewnia, że firma, którą reprezentuje dysponuje autoryzowanymi stacjami serwisowymi na terenie Polski w odległości nie większej niż 100 km od siedziby Spółki i posiada serwis mobilny dla oferowanego modelu samochodu zgodnie ze wzorem treści przedstawionym w załączniku nr 7 do SIWZ.

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do**

składania ofert lub do udziału

- IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**
- IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**
- IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**
Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej
1. Cena. Waga 95
 2. Termin dostawy. Waga 5
- IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie
- IV.3) **Informacje administracyjne**
- IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**
ZPD/4/2015
- IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**
nie
- IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**
Dokumenty odpłatne: nie
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
5.5.2015 - 12:00
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)**
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 5.5.2015 - 12:15
Miejscowość:
Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Ciechanowie ul. Gostkowska 83, 06-400 Ciechanów pok. nr. 6 – Sala Narad.
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: tak
Dodatkowe informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:
Komisja przetargowa.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- VI.3) **Informacje dodatkowe**
- VI.4) **Procedury odwoławcze**
- VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**
Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Adres internetowy: <http://www.uzp.pl>
Faks: +48 224587800

VI.4.2) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Wykonawcom biorącym udział w niniejszym postępowaniu przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI – środki ochrony prawnej ustawy Pzp.

VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Urząd Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17
02-676 Warszawa Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>
Faks: +48 224587800

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:
24.3.2015