

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

dla przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r poz. 907 z późn. zm.)

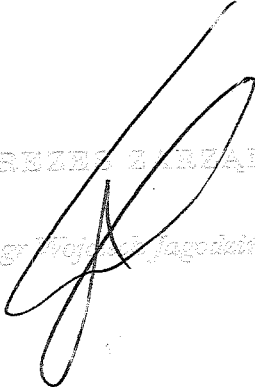
Przedmiot zamówienia:

Dostawa nowych worków z folii polietylenowej do selektywnej zbiórki odpadów

CPV : 18 93 00 00 - 7

Ciechanów, dnia 29.01.2015 r.

Zatwierdzam:


PREZES Zarządu
usg / Województwo Mazowieckie

INSTRUKCJE DLA OFERENTÓW

1. Nazwa i adres zamawiającego.

1.1. Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Sp. z o. o. w Ciechanowie
ul. Gostkowska 83, 06-400 Ciechanów
tel. (0-23) 672-22-42, fax. (0-23) 672-22-42
NIP 566-16-43-631; REGON 130355722
Adres strony internetowej www.pukciechanow.pl
e-mail: puk@pukciechanow.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie Art. 10 pkt.1. ustawy Prawo zamówień publicznych w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej o wartości powyżej 30 000 Euro a poniżej 207 000 Euro (Dz. U. z 2013. poz.907 z późn. zm.)

1. Nie dopuszcza się złożenia ofert częściowych.
2. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego a także przewiduje udzielenia zamówienia dodatkowego po zaistnieniu okoliczności przewidywanych w w/w ustawie.
3. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych ani rozwiązań alternatywnych.
4. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
5. Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.
7. Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie przeprowadza aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
10. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie, części zamówienia, które powierzy podwykonawcom. W przypadku braku wskazania podwykonawcy, zamawiający uzna, iż wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawców.
11. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust.4.
12. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
13. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest:

Dostawa nowych worków z folii polietylenowej do selektywnej zbiórki odpadów.

Każdy z worków powinien:

- zakończony być taśmą ściągającą
- nadruk na worku informujący o przeznaczeniu worka (opcjonalnie zgodnie z wytycznymi Zamawiającego)
- nadruk 1-stronny i 1-kolorowy nadruk z logo - wymiar (max: 28cm x 10cm) (opcjonalnie zgodnie z wytycznymi Zamawiającego)
- dno worka bez szwa
- worek o pojemności 120 l – ma posiadać wymiary: 105/70 cm
- worek o pojemności 80 l – ma posiadać wymiary: 105/50 cm.

Wzór nadruku zostanie przesłany Wykonawcy po podpisaniu umowy.

LP.	KOLOR FOLII	NAPIS NA WORKU	GRUBOŚĆ FOLII [MIN. MIKRONÓW]	ILOŚĆ SZTUK	ROZMIAR [LITRY]
1	ZÓŁTY	PLASTIK	35	150.000	120
2	ZIEŁONY	SZKŁO	50	150.000	80
3	NIEBIESKI	PAPIER	50	150.000	120
4	BRAZOWY	ODPADY ZIELONE	50	200.000	120
RAZEM				650.000	

Koszty związane z transportem na miejsce ponosi oferent.

Wszystkie worki muszą posiadać zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające, że dostarczone produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym lub oświadczenie wykonawcy, iż produkty będące przedmiotem dostawy odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym.

3.1. Produkt musi spełniać normy i certyfikaty przewidziane polskim prawem.

3.2. Dodatkowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:

Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do siedziby zamawiającego na własny koszt i ryzyko.

3.3. Główny przedmiot zamówienia wg. Wspólnego Słownika Zamówień

CPV : 18 93 00 00 - 7

4. Termin wykonania zamówienia

Pierwsza dostawa w ilości 25.000 szt. worków brązowych na ODPADY ZIELONE u w ciągu 7 dni od daty podpisania umowy, pozostałe dostawy sukcesywnie wg. potrzeb Zamawiającego.

5. Warunki płatności:

Termin płatności 14 dni od daty wpływu faktury do siedziby Zamawiającego.

Faktury wystawiane przez Wykonawcę będą wystawiane na podstawie protokołów odbioru.

6. Warunki udziału w postępowaniu

6.1. O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. Posiadania **uprawnień** do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
Zamawiający nie precyzuje wymagań w zakresie tego warunku. Zamawiający dokona oceny spełnienia tego warunku na podstawie załączonego oświadczenia o spełnianiu warunków art. 22.1.Pzp.

2. Posiadania **wiedzy i doświadczenia**;
Zamawiający nie precyzuje wymagań w zakresie tego warunku. Zamawiający dokona oceny spełnienia tego warunku na podstawie załączonego oświadczenia o spełnianiu warunków art. 22.1.Pzp.
3. Dysponowania odpowiednim **potencjałem technicznym oraz osobami** zdolnymi do wykonania zamówienia.
Zamawiający nie precyzuje wymagań w zakresie tego warunku. Zamawiający dokona oceny spełnienia tego warunku na podstawie załączonego oświadczenia o spełnianiu warunków art. 22.1.Pzp.
4. Sytuacji **ekonomicznej i finansowej** zapewniającej wykonanie zamówienia.
Zamawiający nie precyzuje wymagań w zakresie tego warunku. Zamawiający dokona oceny spełnienia tego warunku na podstawie załączonego oświadczenia o spełnianiu warunków art. 22.1.Pzp.
5. **Nie podlegają wykluczeniu** na podstawie art. 24 ustawy 1 i 2 Pzp.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w pkt.1.-4 winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo ci wykonawcy wspólnie.

Warunki określone w pkt. 5 powinien spełniać każdy z wykonawców samodzielnie.

1.2.Opis warunków udziału w postępowaniu

1. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia będzie dokonywana w oparciu o oświadczenia zawarte w formularzu oferty oraz dokumenty składające się na ofertę, a określone w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający dokona analizy przedstawionych dokumentów sprawdzając ich kompletność.
3. Ww. warunki zostaną uznane za spełnione, jeżeli wykonawca złoży dokumenty, o których mowa w punkcie 6 niniejszej specyfikacji.

7. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca składa wraz z ofertą:
 - a) Podpisane oświadczenie w sprawie spełniania warunków art.22 ust.1 ustawy PZP.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia:
 - a) Podpisane oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art.24 ust.1 PZP wg. zał. nr 2.
 - b) **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
 - c) **aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że

wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego, z datą wystawienia nie wcześniejszą niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

- d) **aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne lub społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji, z datą wystawienia nie wcześniejszą niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - e) **listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 u.p.z.p., albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (wzór formularza informacji o braku przynależności do grupy kapitałowej stanowi załącznik nr 4 do SIWZ).
3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt.2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
Dokumenty o których mowa w lit a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się powyższych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania, osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem – wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów.
4. Ponadto do oferty należy dołączyć:
- a) Wypełniony formularz oferty - zgodnie z **załącznikiem nr 1**.
 - b) **Zdjęcia wraz z opisem** (foldery lub zdjęcia kolorowe 10cm X 15cm.) i dokumentację techniczną (należy określić dane oferowanych worków).
 - c) **Próbki worków foliowych z każdego rozmiaru (1 worek 120l i 1 worek 80l)**.
 - d) Wszystkie worki muszą posiadać **zaświadczenie** niezależnego podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczone produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym.

Wyżej wymienione dokumenty (oprócz pkt.7.2b) mogą być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Jeżeli upoważnienie do złożenia oferty nie wynika z dokumentów wymienionych w pkt.7.2.b należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.*

1. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne**

zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

- a) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zgodnie z art.23 PZP.
- b) W przypadku składania oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych (konsorcja/spółki cywilne) właściwe dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot. Wraz z ofertą winna być przedłożona **kopia umowy regulująca współpracę** podmiotów występujących wspólnie, potwierdzająca zawarcie konsorcjum/spółki cywilnej, określająca zasady reprezentacji i podpisana przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki zostało zawarte konsorcjum nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia. Oferta winna być podpisana przez każdego partnera.
- c) Jeden z partnerów konsorcjum zostanie ustanowiony jako pełnomocnik, upoważniony do reprezentowania wszystkich uczestników konsorcjum w postępowaniu albo reprezentowania wszystkich uczestników konsorcjum w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- d) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że warunki dotyczące zdolności ekonomicznej i posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia spełniają łącznie.
- e) Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- f) W przypadku wyboru oferty najkorzystniejszej wykonawcy o których mowa w art.23 upzp ostateczną umowę będzie podpisywał pełnomocnik tych podmiotów.
- g) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich musi spełniać warunek postawiony w 6.2, przedstawiając wymagane oświadczenia i dokumenty.
- h) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem wykonawców. Wobec powyższego w ofercie powinien być podany adres do korespondencji i kontakt telefoniczny.
- i) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców wraz z ofertą muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.

8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

8.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.

8.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane za pomocą telefaksu, lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu.

8.3. Pytania proszę kierować na adres:

Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Ciechanowie

ul. Gostkowska 83

06-400 Ciechanów

faks: (0-23) 672-22-42

e-mail: puk@pukciechanow.pl

8.4. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia bezpośrednio od Zamawiającego, chyba, że pytanie wpłynęło do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

8.5. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

Osoby upoważnione ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami:

Marta Gogolewska - sprawy formalne

Joanna Kędzierska - sprawy techniczne

Od poniedziałku do piątku w godzinach od 7⁰⁰-15⁰⁰

9. Wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

10. Termin związania ofertą (art. 85 upzp.)

1. Wykonawca będzie związany ofertą nie dłużej niż 30 dni od upływu terminu do składania ofert. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11. Opis sposobu przygotowania oferty.

- a) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
- b) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- c) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
- d) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- e) Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wówczas informacje te muszą być wyodrębnione w formie osobnego pakietu w celu zachowania przez zamawiającego tajemnicy. Pakiet ten ma być wyraźnie oznaczony „Tajemnica przedsiębiorstwa – nie udostępniać innym uczestnikom postępowania. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych na otwarciu ofert, zgodnie z art.86 ust.4 upzp (Dz.U.2013. poz. 907 z póź. zm.).
- f) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
- g) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- h) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
- i) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- j) Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane oraz spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- k) Wszelkie kserokopie dokumentów w ofercie winny być potwierdzone ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty (wszystkie strony).

- l) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez oferenta kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi zastrzeżenia co do jej prawdziwości, a zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
- m) Koperta (opakowanie zawierające ofertę) powinna być zaadresowana do zamawiającego na adres:
Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Ciechanowie
ul. Gostkowska 83, 06-400 Ciechanów.

Ofertę należy oznakować następująco:

**Dostawa nowych worków z folii polietylenowej do selektywnej zbiórki odpadów
Nie otwierać przed 6 stycznia 2015 r. godz. 12:15.**

Oferty złożone po terminie będą niezwłocznie zwrócone wykonawcom bez otwierania.

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:

Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Ciechanowie
ul. Gostkowska 83, 06-400 Ciechanów pokój nr 2 (sekretariat) do dnia **06.01.2015 r. do godz. 12:00.**

Miejsce otwarcia ofert w siedzibie Zamawiającego:

Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Ciechanowie
ul. Gostkowska 83, 06-400 Ciechanów sala konferencyjna (II piętro) **dnia 06.01.2015 r. o godz. 12:15.**

- a) Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaże zebranim wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- b) Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena. Ponadto, jeżeli będzie to przedmiotem przyznawania punktów przez osoby wyznaczone do przeprowadzenia postępowania i było wymagane w
- c) Informacje wymienione powyżej zamawiający przekaże niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

13. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena musi zawierać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

14. Opis kryteriów oceny ofert:

1. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów:
Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

L.p.	Kryterium.	Liczba punktów (Waga)
1.	Cena oferty.	98%
2.	Termin dostawy przedmiotu zamówienia od momentu pisemnego lub telefonicznego zgłoszenia przez Zamawiającego	2%

1. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego:

Nazwa kryterium: **Cena oferty.**

$$O = (C_n / C_o) \times 98 = \text{liczba punktów oferty ocenianej}$$

Sposób oceny ofert nieodrzuconych:

O – ocena oferty w punktach,

C_n - cena ofert najtańszej,

C_o – cena oferty ocenianej,

Maksymalna liczba punktów do uzyskania w tym kryterium wynosi 98 pkt

Nazwa kryterium: **Termin dostawy przedmiotu zamówienia od momentu pisemnego lub telefonicznego zgłoszenia przez Zamawiającego**

Najkrótszy termin dostawy

----- x 2 = liczba punktów oferty ocenianej

Termin dostawy oferty ocenianej

Maksymalna liczba punktów do uzyskania w tym kryterium wynosi 2 pkt

Wynik

Każda z ofert otrzyma łączną liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

łączna liczba punktów oferty ocenianej = Liczba punktów za kryterium **cena** + Liczba punktów za kryterium **termin dostawy**

Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

15. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione przez wykonawcę w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

O wynikach przetargu wszyscy wykonawcy zostaną poinformowani pisemnie.

Wybrany wykonawca ma obowiązek skontaktować się z terminie 3 dni od momentu powiadomienia go o wybraniu oferty w celu uzgodnienia kwestii koniecznych do sprawnego zawarcia umowy

Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie z projektem umowy stanowiącym załącznik do SIWZ

16. Warunki umowy.

- a) Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej „SIWZ”.
- b) Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi załącznik do niniejszej „SIWZ”.
- c) W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawo Zamówień Publicznych.

17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Ogólne warunki zostały zawarte w projekcie umowy Załącznik nr 5 SIWZ.

18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie przewiduje wniesienie należytego wykonania umowy.

19. Środki ochrony prawnej.

1. Środki ochrony prawnej przysługują wszystkim wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przepisów ustawy zgodnie z przepisami zawartymi w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeks Cywilny.

20. Ogłoszenia wyników przetargu.

- 18.1. Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy prawo zamówień publicznych oraz w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej: <http://www.pukciechanow.pl>
- 18.2. Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy Wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

21. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia.

- 19.1. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.
- 19.2. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

22. Załączniki:

Integralną częścią SIWZ są:

Formularz ofertowy	Załącznik nr 1
Oświadczenie nr 1	Załącznik nr 2
Oświadczenie nr 2	Załącznik nr 3
Grupa kapitałowa	Załącznik nr 4
Projekt umowy	Załącznik nr 5

.....

nazwa i adres oferenta

(pieczętka)

FORMULARZ OFERTOWY**DANE WYKONAWCY:**

1. NAZWA.....

2. ADRES.....

3. REGON.....

4. NUMER NIP.....

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

Dostawa nowych worków z folii polietylenowej do selektywnej zbiórki odpadów

I. Oferujemy dostawę w/w przedmiotu zamówienia w cenie:

.....zł netto

+ VAT(.....%).....

.....zł brutto

Słownie:zł. wraz z kosztami transportu.

LP.	KOLOR FOLII	NAPIS NA WORKU	GRUBOŚĆ FOLII [MIN. MIKRONÓW]	ILOŚĆ SZTUK	Cena netto za 1 szt.	Cena netto RAZEM	Cena brutto RAZEM
1	ZÓŁTY	PLASTIK	35	150.000			
2	ZIELONY	SZKŁO	50	150.000			
3	NIEBIESKI	PAPIER	50	150.000			
4	BRĄZOWY	ODPADY ZIELONE	50	200.000			
RAZEM				650.000			

Osoba/osobami do kontaktów z zamawiającym odpowiedzialnym za wykonanie zobowiązań umowy jest/są:.....

tel. kontaktowy.....

Zamówienie wykonam samodzielnie/ zamierzam powierzyć podwykonawcom w części :

.....

Oświadczenie dotyczące postanowień SIWZ.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
3. Oświadczamy, że załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymagania stawiane wykonawcy oraz postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.
4. Nie wykonywaliśmy żadnych czynności związanych z przygotowaniem prowadzonego postępowania;
5. W celu sporządzenia oferty nie posługiwaliśmy się osobami uczestniczącymi w dokonywaniu czynności z przygotowaniem prowadzonego postępowania.

a. Termin wykonania zamówienia

Pierwsza dostawa w ilości 25.000 szt. worków brązowych na ODPADY ZIELONE u w ciągu 7 dni od daty podpisania umowy, pozostałe dostawy sukcesywnie wg. potrzeb Zamawiającego.

Termin kolejnych dostaw przedmiotu zamówienia od momentu pisemnego lub telefonicznego zgłoszenia przez Zamawiającego - dni

b. Warunki płatności:

Termin płatności 14 dni od daty wpływu faktury do siedziby Zamawiającego.
Faktury wystawiane przez Wykonawcę będą na podstawie protokołów odbioru.

Na potwierdzenia spełnienia wymagań do oferty załączamy:

1/.....

Zastrzeżenia wykonawcy:

Zgodnie z art. 96 ust.4 Prawa zamówień publicznych, wykonawca zastrzega, iż wymienione niżej dokumenty składające się na ofertę nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania:

1/

2/

Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty

....., dn.....

.....

/czytelne podpisy osób uprawnionych/

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE W TRYBIE ART. 22 UST. 1
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu
nieograniczonego

Dostawa nowych worków z folii polietylenowej do selektywnej zbiórki odpadów

Ja (imię i nazwisko) w imieniu reprezentowanej przeze
mnie firmy (nazwa firmy)

.....
.....

oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
(podpis osoby upoważnionej
do składania oświadczeń)

.....
(miejscowość i data)

.....

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE W TRYBIE ART. 24 UST. 1

USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego

Dostawa nowych worków z folii polietylenowej do selektywnej zbiórki odpadów.

Ja (imię i nazwisko) w imieniu
reprezentowanej przeze mnie firmy (nazwa firmy)

.....
.....

Oświadczam/y, iż wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....

(miejsowość i data)

.....
(podpis osoby upoważnionej
do składania oświadczeń)

.....
(pieczęć firmowa, nr tel., faxu)

LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ/ INFORMACJA O TYM, ŻE WYKONAWCA NIE NALEŻY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ¹

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Dostawa nowych worków z folii polietylenowej do selektywnej zbiórki odpadów

informuję, że zgodnie z art. 26 ust. 2 pkt 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych

1. **składamy listę podmiotów**, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.).

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
3.		

.....
(miejsowość, data)

.....
podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy

2. **informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
(miejsowość, data)

.....
podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy

¹ Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum.

