

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**  
**dla przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach**  
**wydanых na podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych**  
**(Dz. U. z 2013 r poz. 907 z późn. zm.)**

Przedmiot zamówienia:

**„Dostawa do 700 ton soli drogowej z antyzbrylaczem do zimowego utrzymania dróg”.**

CPV :

34 92 71 00 - 2 – sól drogowa

Zatwierdzam:

Ciechanów, dnia 16.09.2015 r.

Prezes Zarządu  
*Ewa Szejnajska*  
Ewa Szejnajska

## INSTRUKCJE DLA OFERENTÓW

### 1. Nazwa i adres zamawiającego.

- 1.1. Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Sp. z o. o. w Ciechanowie  
ul. Gostkowska 83, 06-400 Ciechanów  
tel. (0-23) 672-22-42, fax. (0-23) 672-22-42  
NIP 566-16-43-631; REGON 130355722  
Adres strony internetowej [www.pukciechanow.pl](http://www.pukciechanow.pl)  
e-mail: [puk@pukciechanow.pl](mailto:puk@pukciechanow.pl)

### 2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie Art. 10 pkt.1. ustawy Prawo zamówień publicznych w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 207 000 Euro (Dz. U. z 2013 r poz. 907 z późn. zm.)

1. Nie dopuszcza się złożenia ofert częściowych.
2. **Zamawiający przewiduje udzielenie wykonawcy zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 Ustawy Pzp w wysokości nie większej niż 20% wartości zamówienia podstawowego.**
3. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych ani rozwiązań alternatywnych.
4. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
5. Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.
7. Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie przeprowadza aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
10. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie, części zamówienia, które powierzy podwykonawcom. W przypadku braku wskazania podwykonawcy, zamawiający uzna, iż wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawców.
11. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust.4.
12. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
13. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

### 3. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest:

**„Dostawa do 700 ton soli drogowej z antyzbrylaczem do zimowego utrzymania dróg”.**

1. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości dostaw soli.**
2. **Dostawy będą następowały sukcesywnie według potrzeb do siedziby Zamawiającego.**
3. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi po uprzednim telefonicznym zamówieniu w terminie max. 5 dni od daty jego złożenia.
4. Zamówienie potwierdzone będzie pismem Zamawiającego przesłane faxem lub e-mailem.
5. Dostawa odbędzie się na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. Koszty związane z transportem na miejsce ponosi Wykonawca.
7. **Dostarczona sól drogowa musi spełniać następujące parametry:**
  - a) skład chemiczny:
    - chlorek sodu NaCl – min. 95%
    - elementy nierozpuszczone w wodzie – max. 5%
    - antyzbrylacz  $K_4Fe(CN)_6$  – min. 20 mg/kg
  - b) postać – produkt krystaliczny, sypki

c) barwa – biała, biało-szara

Pozostałe wymagania dla soli zawarte są w PN-86/C-84081/02

8. Oferowany produkt musi mieć aktualną opinię Instytutu Badawczego Dróg I Mostów stwierdzającą jej przydatność do zimowego utrzymania dróg oraz aktualny atest Państwowego Zakładu Higieny potwierdzający spełnienie wymagań higienicznych.

3.1. Główny przedmiot zamówienia wg. Wspólnego Słownika Zamówień

34 92 71 00 - 2 – sól drogowa

#### 4. Termin wykonania zamówienia

1. Wymagany termin dostawy będącej przedmiotem zamówienia od podpisania umowy do **31.03.2016 r.**
2. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do siedziby zamawiającego na własny koszt i ryzyko.
3. Przekazanie przedmiotu zamówienia odbędzie się protokolarnie

#### 5. Warunki udziału w postępowaniu

5.1. O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełnią warunki dotyczące:

1. Posiadania **uprawnień** do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Zamawiający nie precyzuje wymagań w zakresie tego warunku. Zamawiający dokona oceny spełnienia tego warunku na podstawie załączonego oświadczenia o spełnianiu warunków art. 22.1.Pzp.

2. Posiadania **wiedzy i doświadczenia;**

Zamawiający nie precyzuje wymagań w zakresie tego warunku. Zamawiający dokona oceny spełnienia tego warunku na podstawie załączonego oświadczenia o spełnianiu warunków art. 22.1.Pzp.

3. Dysponowania odpowiednim **potencjałem technicznym.**

Zamawiający nie precyzuje wymagań w zakresie tego warunku. Zamawiający dokona oceny spełnienia tego warunku na podstawie załączonego oświadczenia o spełnianiu warunków art. 22.1.Pzp.

4. Dysponowania **osobami** zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający nie precyzuje wymagań w zakresie tego warunku. Zamawiający dokona oceny spełnienia tego warunku na podstawie załączonego oświadczenia o spełnianiu warunków art. 22.1.Pzp.

5. Sytuacji **ekonomicznej i finansowej** zapewniającej wykonanie zamówienia.

Zamawiający nie precyzuje wymagań w zakresie tego warunku. Zamawiający dokona oceny spełnienia tego warunku na podstawie załączonego oświadczenia o spełnianiu warunków art. 22.1.Pzp.

6. **Nie podlegają wykluczeniu** na podstawie art. 24 ustawy 1 i 2 Pzp.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w pkt.1.-5 winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo ci wykonawcy wspólnie.

Warunki określone w pkt. 6 powinien spełniać każdy z wykonawców samodzielnie.

1.2. Opis warunków udziału w postępowaniu

1. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia będzie dokonywana w oparciu o oświadczenia zawarte w formularzu oferty oraz dokumenty składające się na ofertę, a określone w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający dokona analizy przedstawionych dokumentów sprawdzając ich kompletność.
3. Ww. warunki zostaną uznane za spełnione, jeżeli wykonawca złoży dokumenty, o których mowa w punkcie 5 niniejszej specyfikacji.

**6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

1. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca składa wraz z ofertą:
  - a) Podpisane oświadczenie w sprawie spełniania warunków art.22 ust.1 ustawy PZP wg załącznika nr 2
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia:
  - a) Podpisane oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1 PZP wg. zał. nr 3.
  - b) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;  
\*Dokumenty potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych –muszą być złożone tylko w formie oryginału bądź kopii poświadczonej przez notariusza (wyrok SO w W-wie VCa 85/07 z 31.01.07r.).
  - c) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),
3. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
  - a) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej wzór stanowi **załącznik Nr 4** do niniejszej SIWZ.
4. Dokumenty podmiotów zagranicznych.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 2b), c), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- d) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

Dokumenty o których mowa w pkt. 6.2 lit b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Natomiast dokumenty, o którym mowa powyżej w pkt 6.2 . lit. c), powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się powyższych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie , w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania, osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem – wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów.

5. W zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:

- a) zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym
- b) aktualną opinię Instytutu Badawczego Dróg i Mostów o przydatności soli do posypywania nawierzchni dróg w zimowym utrzymaniu dróg,
- c) atest higieniczny wydany przez Państwowy Zakład Higieny stwierdzający, że sól odpowiada wymaganiom higienicznym,

6. Ponadto do oferty należy dołączyć:

- a) Wypełniony formularz oferty - zgodnie z **załącznikiem nr 1**
- b) Podpisany projekt umowy - zgodnie z **załącznikiem nr 5**

*Wyżej wymienione dokumenty (oprócz pkt.6.2b\*) mogą być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Jeżeli upoważnienie do złożenia oferty nie wynika z dokumentów wymienionych w pkt.6.2.b należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.*

Zgodnie z art. 26 ust. 2b Prawa zamówień publicznych Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne

zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, które powinno zawierać:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- 3) charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- 4) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków o których mowa w art. 22 ust. 1, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawców przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 6.2.

#### **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.**

- a) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zgodnie z art.23 PZP.
- b) W przypadku składania oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych (konsorcja/spółki cywilne) właściwe dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot. Wraz z ofertą winna być przedłożona **kopia umowy regulująca współpracę** podmiotów występujących wspólnie, potwierdzająca zawarcie konsorcjum/spółki cywilnej, określająca zasady reprezentacji i podpisana przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki zostało zawarte konsorcjum nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia. Oferta winna być podpisana przez każdego partnera.
- c) Jeden z partnerów konsorcjum zostanie ustanowiony jako pełnomocnik, upoważniony do reprezentowania wszystkich uczestników konsorcjum w postępowaniu albo reprezentowania wszystkich uczestników konsorcjum w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- d) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że warunki dotyczące zdolności ekonomicznej i posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia spełniają łącznie.
- e) Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- f) W przypadku wyboru oferty najkorzystniejszej wykonawcy o których mowa w art.23 upzp ostateczną umowę będzie podpisywał pełnomocnik tych podmiotów.
- g) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich musi spełniać warunek postawiony w 6.2, przedstawiając wymagane oświadczenia i dokumenty.
- h) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem wykonawców. Wobec powyższego w ofercie powinien być podany adres do korespondencji i kontakt telefoniczny.

- i) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

***W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców wraz z ofertą muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.***

## **7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.**

7.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.

7.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane za pomocą telefaksu, lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu.

7.3. Pytania proszę kierować na adres:

Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Ciechanowie

ul. Gostkowska 83

06-400 Ciechanów

faks: (0-23) 672-22-42

e-mail: [puk@pukciechanow.pl](mailto:puk@pukciechanow.pl)

7.4. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia bezpośrednio od Zamawiającego, chyba, że pytanie wpłynęło do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

7.5. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

Osoby upoważnione ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami:

Marta Gogolewska - sprawy formalne

Krzysztof Jeziórkowski - w sprawach technicznych

Od poniedziałku do piątku w godzinach od 7<sup>00</sup>-15<sup>00</sup>

## **8. Wadium.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **9. Termin związania ofertą (art. 85 upzp.)**

1. Wykonawca będzie związany ofertą nie dłużej niż 30 dni od upływu terminu do składania ofert. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **10. Opis sposobu przygotowania oferty.**

- a) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
- b) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- c) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
- d) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.

- e) Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Pakiet ten ma być wyraźnie oznaczony „Tajemnica przedsiębiorstwa – nie udostępniać innym uczestnikom postępowania. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych na otwarciu ofert, zgodnie z art.86 ust.4 ustawy PZP.
- f) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
- g) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- h) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
- i) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- j) Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane oraz spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- k) Wszelkie kserokopie dokumentów w ofercie winny być potwierdzone ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty (wszystkie strony).
- l) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez oferenta kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi zastrzeżenia co do jej prawdziwości, a zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
- m) Koperta (opakowanie zawierające ofertę) powinna być zaadresowana do zamawiającego na adres:  
Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Ciechanowie  
ul. Gostkowska 83, 06-400 Ciechanów.

Ofertę należy oznakować następująco:

**„Dostawa do 700 ton soli drogowej z antyzbrylaczem do zimowego utrzymania dróg”.**  
**Nie otwierać przed dniem 24.09.2015 r. godz. 12:15**

#### **11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:

Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Ciechanowie

ul. Gostkowska 83, 06-400 Ciechanów pokój nr 2 (sekretariat) do dnia **24.09.2015 r. do godz. 12.00.**

Miejsce otwarcia ofert w siedzibie Zamawiającego:

Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Ciechanowie

ul. Gostkowska 83, 06-400 Ciechanów sala konferencyjna (II piętro) **dnia 24.09.2015r. o godz. 12:15.**

a) Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaze zebranych wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

b) Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena. Ponadto, jeżeli będzie to przedmiotem przyznawania punktów przez osoby wyznaczone do przeprowadzenia postępowania i było wymagane w

c) Informacje wymienione powyżej zamawiający przekaże niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

### 12. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena musi zawierać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

### 13. Opis kryteriów oceny ofert:

1. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów:

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

Lp.	Kryterium.	Liczba punktów (Waga)
1.	Cena oferty.	95%
2.	Czas realizacji dostawy	5%

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

#### 1. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego:

Nazwa kryterium: **Cena oferty.**

$$O = (C_n / C_o) \times 95 = \text{liczba punktów oferty ocenianej}$$

Sposób oceny ofert nieodrzuconych:

O – ocena oferty w punktach,

C<sub>n</sub> - cena ofert najtańszej,

C<sub>o</sub> – cena oferty ocenianej,

Maksymalna liczba punktów do uzyskania w tym kryterium wynosi 95 pkt

Nazwa kryterium: **czas realizacji dostawy**

Ilość punktów za czas realizacji dostawy zostanie obliczona na podstawie następującego wzoru:

Najkrótszy czas dostawy

----- x 5 = liczba punktów oferty ocenianej

Czas dostawy oferty ocenianej

Największą ilość punktów otrzyma najkrótszy czas realizacji partii dostaw w badanych ofertach (liczony w dniach, termin maksymalny to 5 dni od daty złożenia zamówienia)

Maksymalna liczba punktów do uzyskania w tym kryterium wynosi 5 pkt

Wynik

Każda z ofert otrzyma łączną liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:  
Łączna liczba punktów oferty ocenianej = Liczba punktów za kryterium **cena** + Liczba punktów za kryterium **czas realizacji dostawy**.  
Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

#### **14. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione przez wykonawcę w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

O wynikach przetargu wszyscy wykonawcy zostaną poinformowani pisemnie.  
Wybrany wykonawca ma obowiązek skontaktować się z terminie 3 dni od momentu powiadomienia go o wybraniu oferty w celu uzgodnienia kwestii koniecznych do sprawnego zawarcia umowy.

#### **15. Warunki umowy.**

- a) Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej „SIWZ”.
- b) W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawo Zamówień Publicznych.

#### **16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Ogólne warunki zostały zawarte w pkt.3 SIWZ opis. przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną:
  - a) za niedotrzymanie terminu dostawy przedmiotu umowy 500 zł za każdy dzień zwłoki,
  - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 10% wartości przedmiotu umowy.
3. Zamawiający może dochodzić roszczenia uzupełniającego ponad wartość kar umownych.

#### **17. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie przewiduje wniesienie należytego wykonania umowy.

#### **18. Środki ochrony prawnej.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wszystkim wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przepisów ustawy zgodnie z przepisami zawartymi w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeks Cywilny.

#### **19. Ogłoszenia wyników przetargu.**

1. Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy prawo zamówień publicznych oraz w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej: <http://www.pukciechanow.pl>
2. Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy Wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

#### **20. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia.**

1. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.
2. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

#### **21. Załączniki:**

Integralną częścią SIWZ są:

Formularz ofertowy  
Oświadczenie nr 1  
Oświadczenie nr 2

Załącznik nr 1  
Załącznik nr 2  
Załącznik nr 3

Grupa kapitałowa  
Projekt umowy

Załącznik nr 4  
Załącznik nr 5

.....

nazwa i adres oferenta

(pieczęćka)

**FORMULARZ OFERTOWY****DANE WYKONAWCY:**

1. NAZWA.....

2. ADRES.....

3. REGON.....

4. NUMER NIP.....

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

„Dostawa do 700 ton soli drogowej z antyzbrylaczem do zimowego utrzymania dróg”.

I. Oferujemy dostawę w/w przedmiotu zamówienia w cenie:

Ilość [ton]	Rodzaj materiału	Cena netto	Podatek VAT	Cena brutto
1	Sól drogowa z antyzbrylaczem			
700	Sól drogowa z antyzbrylaczem			

1. Osobą/osobami do kontaktów z zamawiającym odpowiedzialnym za wykonanie zobowiązań umowy jest/są:.....

tel. kontaktowy.....

Zamówienie wykonam samodzielnie/ zamierzam powierzyć podwykonawcom w części :

.....

**2. Oświadczenie dotyczące postanowień SIWZ.**

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty.
- Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- Oświadczamy, że załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymagania stawiane wykonawcy oraz postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.
- Nie wykonywaliśmy żadnych czynności związanych z przygotowaniem prowadzonego postępowania;
- W celu sporządzenia oferty nie posługiwaliśmy się osobami uczestniczącymi w dokonywaniu czynności z przygotowaniem prowadzonego postępowania.

**3. Termin wykonania zamówienia**

a) Wymagany termin dostawy będącej przedmiotem zamówienia **od podpisania umowy do 31.03.2016 r.**

Czas realizacji zamówionej partii dostawy od momentu przyjęcia pisemnego lub telefonicznego zgłoszenia przez Zamawiającego - ..... dzień/dni ( maksymalnie 5 dni od daty złożenia zamówienia).

4. Prace objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami\*/przy udziale wykonawców\*  
Następujące prace zamierzamy zlecić podwykonawcom

.....

\* Niepotrzebne skreślić

Na ..... kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty

**4. Na potwierdzenia spełnienia wymagań do oferty załączamy:**

- a) .....
- b) .....
- c) .....
- d) .....
- e) .....

....., dn.....

.....  
/czytelne podpisy osób uprawnionych/

.....

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE W TRYBIE ART. 22 UST. 1**

**USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego

**„Dostawa do 700 ton soli drogowej z antyzbrylaczem do zimowego utrzymania dróg”.**

Ja (imię i nazwisko) ..... w imieniu  
reprezentowanej przeze mnie firmy (nazwa firmy)

.....

.....

Oświadczam/y, że spełniam warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.
5. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzieleni zamówienia publicznego na podstawie art.24 pkt.1 i 2 Pzp.

.....  
(podpis osoby upoważnionej  
do składania oświadczeń)

.....

(miejscowość i data)

.....

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE W TRYBIE ART. 24 UST. 1**

**USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego

**„Dostawa do 700 ton soli drogowej z antyzbrylaczem do zimowego utrzymania dróg”.**

Ja (imię i nazwisko) ..... w imieniu  
reprezentowanej przeze mnie firmy (nazwa firmy)

.....

.....

Oświadczam/y, iż wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączam wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....

(miejsowość i data)

.....

(podpis osoby upoważnionej  
do składania oświadczeń)

.....  
 (pieczęć firmowa, nr tel., faxu)

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ/ INFORMACJA O TYM, ŻE WYKONAWCA NIE NALEŻY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ<sup>1</sup>**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:  
**„Dostawa do 700 ton soli drogowej z antyzbrylaczem do zimowego utrzymania dróg”**.  
 informuję, że zgodnie z art. 26 ust. 2 pkt 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

1. **Składam/y listę podmiotów**, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.).

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
3.		

.....  
 (miejscowość, data)

.....  
 podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

2. **Informuje/my, że nie należymy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....  
 (miejscowość, data)

.....  
 podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

<sup>1</sup> Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum.